

План мероприятий по формированию функциональной грамотности среди обучающихся МБОУ «Победительская СОШ» на 2023-2024 учебный год

Цель: Создать условия для формирования функциональной грамотности) среди обучающихся МБОУ «Победительская СОШ» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через КПК и ознакомление учителей с банком открытых заданий для обучающихся 5 и 7 классов.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
7. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся
8. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

| № п/п | Содержание мероприятия/направления | Срок проведения | Результат реализации | Ответственный исполнитель | Соисполнители |
|--|---|------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1. Нормативное правовое сопровождение мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение приказа директора школы о назначении лиц, ответственных за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Победительская СОШ» | До 8 октября 2023 года | Утвержденный приказ ОУ | директор | Зам. директора по УВР |
| 1.2 | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий, направленных на | До 20 октября 2023г | План мероприятий | Зам. директора по УВР | Рук. ЦМО |

| | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------------------|--------------|
| | Формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений, на 2023/2024 учебный год | | | | |
| 1.3 | Формирование базы данных обучающихся 8–9 классов 2023/2024 учебного года | октябрь | База данных | Зам. директора по УВР | Отв учителя |
| 1.4 | Формирование базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9 классов по шести направлениям | | | Зам. директора по УВР | |
| 1.5 | Ведение информационно-просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности | постоянно | | Зам. директора по УВР | Отв учителя |
| 2. Мероприятия, направленные на оценку уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 2.1 | Участие обучающихся школы в Общероссийской оценке по модели PISA (далее - исследование) | Октябрь-ноябрь 2023 года | 100% участие ОО в исследовании (в соответствии с федеральной выборкой). Результаты исследования обучающихся ОО | директор школьный координатор | Отв. учителя |
| 2.2 | Участие в региональных мониторингах образовательных достижений по оценке уровня сформированности познавательных УУД и функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, креативного мышления, глобальные компетенции) в 4-8 классах | 10 марта 2024 года (6 классы) 15 марта 2024года (4,5 классы) 17 марта 2024года (7,8 классы) | 100% участие ОО (в соответствии с региональной выборкой). Использование в работе аналитической справки и адресных рекомендаций региона. | директор школьный | Отв. учителя |
| 2.3 | Участие в региональном мониторинге по оценке уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся 8 класса | 5 мая 2024 года | 100% участие ОО (в соответствии с региональной выборкой). Использование в работе аналитической справки и | директор школьный координатор | Отв. учителя |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|-----------------------|----------------------------------|
| | | | адресных рекомендаций региона. | | |
| 3. Мероприятия, направленные на поддержку педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 3.2 | Повышение квалификации педагогических работников по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) по всем направлениям | План курсовой подготовки | Повышение квалификации педагогических работников по дополнительным профессиональным программам (в соответствии с квотой) | Зам. директора по УВР | Отв учителя |
| 3.3 | «Навыки 21 века: формирование компетенций» (по всем направлениям) | План курсовой подготовки | Повышение квалификации педагогических работников по дополнительным профессиональным программам (в соответствии с квотой) | директор | Зам. директора по УВР |
| 3.3 | Участие в конкурсах профессионального мастерства среди педагогических работников: - «Лучший учитель» - «Лучший педагог дополнительного образования» | Октябрь 2023 года | Профессиональное развитие и поддержка педагогических работников. 100% участие в каждой номинации (в соответствии с квотой) | директор | Зам. директора по УВР |
| 3.4 | Участие в Дне единых действий | Ноябрь 2023 года | Профессиональное развитие и поддержка педагогических работников. | директор | Зам. директора по УВР |
| 4. Мероприятия, направленные на поддержку по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях сетевого взаимодействия и профессиональных сообществ | | | | | |
| 4.1 | Реализация муниципального проекта «Компетентный учитель - функционально грамотный ученик» | В течение 2023-2024 учебного года | Созданы организационно-методические механизмы развития функциональной грамотности обучающихся | директор | Зам. директора по УВР Рук ЦМО |
| 4.2 | Разработка и реализация программ внеурочной деятельности в поддержку формирования | В течение 2023-2024 учебного | Наличие разработанных программ внеурочной | директор | Зам. директора по ВР |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------------------|--|----------|---------------------------------|
| | функциональной грамотности | года | деятельности в поддержку формирования функциональной грамотности, получивших гриф «Рекомендовано Региональным учебно-методическим объединением в системе общего образования (далее - РУМО)». | | |
| 4.3 | Организация работы ОО по внедрению в учебный процесс заданий для оценки функциональной грамотности с использованием материалов из открытого электронного банка заданий. | В течение 2023-2024 учебного года | Реализация ООП в ОО. Формирование лучших практик по развитию функциональной грамотности | директор | Зам. директора по ВР Рук ЦМО |
| 4.4 | Включение в индивидуальные программы профессионального развития педагогов (далее - ИППР) задач по внедрению технологий формирования и развития функциональной грамотности обучающихся | В течение 2023-2024 учебного года | Наличие в каждой ОО скорректированных ИППР и их реализация | директор | Зам. директора по ВР Рук ЦМО |
| 4.5 | Прохождение экспертизы методических разработок педагогических работников по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках деятельности РУМО | В течение 2023-2024 учебного года | Наличие методических разработок, получивших гриф «Рекомендовано РУМО по общему образованию» в каждой ОО | директор | Зам. директора по ВР Рук ЦМО |

5. Формирование и развитие функциональной грамотности среди обучающихся ОО в рамках образовательных событий

| | | | | | |
|-----|---|--------------------------------|---|----------------------|---------|
| 5.1 | Организация и проведение IV регионального чемпионата «Школьные навыки» среди обучающихся 2-6 классов | Январь - март 2024 года | Организация и проведение школьного и муниципального этапов чемпионата | Школьный координатор | учителя |
| 5.2 | Участие в VII Областном чемпионате командных игр-конкурсов по функциональной грамотности среди обучающихся 3-11 классов | Ноябрь 2023 - апрель 2024 года | Участие в чемпионате | Школьный координатор | учителя |

6. Организационные и мониторинговые мероприятия по реализации Плана

| | | | | | |
|-----|---|---|---|---------------|-----------------|
| 6.1 | Организация разработки и утверждения планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на уровне муниципалитета и уровне ОО | Октябрь 2023 года | Наличие разработанных и утвержденных планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | директор | Зам дир. по УВР |
| 6.2 | Участие в семинарах-совещаниях со специалистами МОУО, курирующих вопросы функциональной грамотности обучающихся | В течение 2023-2024 учебного года (еженедельно) | Информационно-методическая поддержка по вопросам функциональной грамотности обучающихся | директор | Шк координатор |
| 6.3 | Информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) обучающихся, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности обучающихся | В течение 2023-2024 учебного года | Формирование у участников образовательного процесса. позитивного отношения к вопросам функциональной грамотности обучающихся | администрация | педколлектив |
| 6.4 | Организация и проведение мониторинга выполнения Плана. Рассмотрение реализации Плана на заседаниях педагогического школы | В течение 2023-2024 учебного года | Эффективные принятые управленческие решения | администрация | педколлектив |
| 6.5 | Подготовка аналитического отчета о реализации Плана | Август-сентябрь 2024 года | Наличие аналитического отчета. Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета . Управленческие решения | администрация | педколлектив |